

**CONVENTION DE PARTENARIAT  
RELATIVE A LA MISE EN ŒUVRE D'ACTIVITES EXTRASCOLAIRES  
POUR LES ENFANTS DE L'ACCUEIL DE LOISIRS LES MINOTS DU LUBERON  
ANNEE 2026**

Entre :

La commune de Robion

Représenté par son Maire, M Patrick SINTES, dûment autorisé par délibération du Conseil municipal du 02 avril 2026 n° DE 2026-026, délégations consenties au Maire par le Conseil Municipal en application de l'article L2122-22 du CGCT, déposée en Préfecture de VAUCLUSE le 03 avril 2026, Désigné sous le terme « la collectivité » ;

Et

L'association dénommée « Amicale des écoles »

Représentée par en qualité de présidente Caroline GIBIAT

Désignée sous le terme « L'association ».

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

084-218400992-20260716-AU\_2026\_034-AU

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 16/07/2026

### **Préambule**

Dans le cadre de l'accueil de loisirs Les minots du Luberon pour les enfants de la structure, la collectivité a décidé, pour assurer certaines des animations prévues tout au long de l'année, de faire appel à un bénévole extérieur de l'association « Amicale des écoles »

C'est l'objet de la présente convention.

Ceci étant exposé, il est convenu ce qui suit :

### **Article 1 - Objet de la convention**

La Collectivité confie à l'association « Amicale des écoles »

L'animation d'une activité à l'intention des enfants de l'ALSH les minots du Luberon.

L'association assurera cette charge à titre gratuit.

Les conditions de son intervention sont précisées dans la présente convention.

### **Article 2 – Activités mises en place**

L'association s'engage à mettre en œuvre l'activité dans les conditions suivantes :

- Nature de l'activité : Animation de loisirs éducatif et aide lors des temps de vie quotidienne
- Durée : de 9h30 à 16h30
- Lieu d'intervention : à l'accueil de loisirs
- Période d'intervention : juillet 2026
- Date des interventions : le vendredi 17/07/2026

La Collectivité donnera à l'association toutes les informations utiles pour faciliter son intervention.

L'association s'engage à mettre en œuvre l'activité dans les conditions précisées, dans la fiche annexée à la présente convention. Cette annexe fait partie intégrante de la présente convention.

### **Article 3 – Mise en œuvre des prestations**

- Sur le plan réglementaire

Pour toutes les activités mises en place à destination des enfants, l'association s'engage à agir en conformité avec les réglementations applicables que ce soit en raison des risques liés à la nature de l'activité.

Les réglementations applicables seront présentées au responsable de la Collectivité ainsi que les mesures envisagées par l'association pour les mettre en œuvre.

Les membres bénévoles de l'association ainsi que ses salariés qui assurent l'animation et l'encadrement des enfants pendant les activités devront être en conformité avec l'ensemble des règles applicables, notamment en ce qui concerne leur qualification.

L'association devra également présenter à la collectivité tous justificatifs permettant de s'assurer de l'honorabilité des intervenants.

- Locaux et moyens

L'association assurera l'animation de l'activité dont elle est chargée à l'accueil de loisirs.

- La Collectivité mettra à disposition de l'association les fournitures nécessaires afin que celle-ci puisse assurer les prestations dont elle est chargée. Les matériels utilisés doivent être en parfait état de fonctionnement et adaptés à l'âge des enfants.

#### **Article 4 – Responsabilités**

La Collectivité assume la responsabilité de l'organisation des activités dont elle a la compétence ; elle est assurée en conséquence.

#### **Article 5 – Gratuité des prestations**

Les activités réalisées par l'association sont assurées gratuitement. Ces prestations ne généreront aucune facturation ni aucun frais pour la collectivité.

#### **Article 6 – Evaluation**

La Collectivité et l'association effectueront une évaluation conjointe à échéance déterminée par les parties portant sur les prestations réalisées.

#### **Article 7 - Durée de la convention**

La présente convention prend effet le vendredi 17 juillet 2026

#### **Article 8 - Résiliation de la convention**

En cas de non-respect par l'une ou l'autre partie des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre partie à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

#### **Article 9 – Instance chargée des procédures de recours**

En cas de litige, l'instance chargée des procédures de recours et auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours est le Tribunal administratif de Nîmes.

Fait à Robion, le 16/07/2026

La Présidente de l'association  
« Amicale des écoles »  
Caroline GIBIAT

Le Maire  
Patrick SINTES

## ANNEXE

La collectivité de Robion

L'association « AMICALE DES ECOLES ».

### Activité :

Activités de loisirs éducatifs et petits jeux

Aide aux temps de vie quotidienne (repas, temps calme, temps libre)

### Contenu de l'activité

La bénévole aidera l'animatrice référente dans l'animation et la gestion de la vie quotidienne, elle proposera des jeux pour les enfants dans le cadre de la réglementation SDJES et du projet de l'accueil de loisirs.

### Nom du/des intervenant(s) et qualifications\* :

Romane BERGER – Stagiaire BAFA

*\*l'intervention de tout nouvel intervenant doit être signalée à la Collectivité (avec l'indication de ses noms, prénoms et qualifications).*

### Nombre d'enfants estimé : 8 enfants

Les activités sont organisées à l'initiative de la collectivité, qui fixera la liste des élèves admis à y participer (la liste précise des enfants inscrits sera remise à l'intervenant au démarrage de la journée d'animation.)

### L'activité sera organisée selon le calendrier prévisionnel suivant :

Le vendredi 17 juillet 2026 de 9h30 à 16h30