



La Ville de Robion (Vaucluse)

4 837 habitants

Recrute par voie contractuelle
Au plus tôt et jusqu'au 21 octobre 2026
Renouvelable

1 agent polyvalent des écoles

Cadre d'emploi des adjoints techniques – Catégorie C

Poste à temps non complet, annualisé

Mission :

Sous l'autorité de la Responsable des Affaires Scolaires, vous aurez pour missions :

- d'assurer l'accueil et la surveillance des enfants au sein des écoles de la commune pour la garderie du matin et du soir
- d'assurer l'entretien des locaux et du matériel des écoles et de la cantine scolaire
- d'assurer le service des repas à la cantine et surveillance des enfants
- Planning avec des interruptions dans la journée

Plus précisément, vous serez chargé :

Assurer la surveillance des enfants et l'animation des temps périscolaires (garderie du matin et du soir - temps méridien)

- Accueillir les enfants et les parents en garderie
- Repérer et comptabiliser les enfants à sa charge
- Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants ainsi que leur hygiène
- Maintenir le calme
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure

Assurer le service du déjeuner

- Mise en place du service de la cantine
- Participer au débarrassage, au nettoyage des tables et des salles de restauration ainsi que des locaux annexes en conformité avec les règles d'hygiène et les procédures HACCP
- Assurer la surveillance et l'animation des enfants lors du temps méridien

Effectuer les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et des locaux du pôle scolaire et restauration

- Nettoyer et désinfecter les locaux (réfectoires, classes ...), mobiliers et surfaces vitrées conformément aux fiches d'entretien
- Connaissances concernant les produits d'entretien
- Tri et évacuation des déchets courants
- Réapprovisionner les locaux en produit d'hygiène

Profil souhaité :

- Expérience similaire appréciée
 - Connaissance des techniques de nettoyage et des modalités d'utilisation des produits
 - Dynamisme, réactivité et rigueur
 - Sens du travail en équipe et du service public
 - Autonome, organisé, ponctuel
 - Disponibilité
 - Capacité d'écoute auprès des enfants et technique d'animation
 - Capacité d'encadrement des enfants, sens de l'observation et d'écoute
 - Respect des consignes
- BAFA ou CAP Petite Enfance

Rémunération et avantages :

Travail annualisé sur 4 jours (Lundi mardi jeudi vendredi) + Du lundi au vendredi durant les vacances scolaires

Rémunération statutaire : Indice Majoré 366 + prime précarité + congés payés

Merci d'adresser votre lettre de motivation accompagnée de votre CV avec photo à l'attention de
Monsieur le Maire

Au plus tôt

par courrier à **Mairie de Robion - BP 2 - 84440 ROBION**

ou par mail à **grh@mairie-robion.fr**